

## Regulamin szkoleń realizowanych przez *Karmimy Myśli*

### Definicje

1. Definicje w niniejszym Regulaminie należy rozumieć w sposób następujący:
  - a) Regulamin – niniejszy Regulamin.
  - b) Usługodawca – *Karmimy Myśli Sp. z o.o.*, z siedzibą w Warszawie, ul. Serwituty 25, 02-233 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000674313, NIP: 9662111588.
  - c) Usługobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której kodeks cywilny przyznaje osobowość prawną, kierująca Uczestnika do udziału w zajęciach.
  - d) Uczestnik – wyznaczona przez Usługobiorcę pełnoletnia osoba fizyczna uczestnicząca w zajęciach. W przypadku Usługobiorcy będącego osobą fizyczną może on być jednocześnie Uczestnikiem. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Usługobiorcy, dotyczy to także Uczestnika.
  - e) Strony – łącznie Usługodawca i Usługobiorca,
  - f) Zajęcia– usługa o charakterze terapeutycznym, psychologicznym, coachingowym, dietetycznym, szkoleniowym, realizowana w miejscu wyznaczonym przez Usługodawcę. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o zajęciach, rozumieć przez to należy również usługę.
  - g) Zajęcia online – świadczone w czasie rzeczywistym drogą elektroniczną usługa o charakterze terapeutycznym, psychologicznym, coachingowym, dietetycznym, szkoleniowym
  - h) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - i) dane – dane, w tym dane osobowe Uczestnika, podane przez Usługobiorcę podczas zawarcia Umowy oraz przez Uczestnika podczas korzystania z usługi,
  - j) strona www – administrowana przez Usługodawcę strona internetowa pod adresem [www.karmimy-mysli.pl](http://www.karmimy-mysli.pl), na której zamieszczane są informacje o usługach,
  - k) informacja o usłudze – informacja znajdująca się na stronie www o usługach oraz o warunkach organizacji i przeprowadzenia usług.
  - l) Konsument – Usługobiorca będący osobą fizyczną zawierającą z Usługodawcą Umowę, niezwiązaną bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby. postanowienie dotyczące Konsumentów stosuje się także do przedsiębiorcy na prawach konsumenta, tj. osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## Postanowienia ogólne

2. Niniejszy Regulamin określa:
  - a) prawa i obowiązki Usługodawcy związane z organizacją usług oraz prawa i obowiązki Usługobiorcy związane z rejestracją lub zakupem oraz uczestnictwem w usługach,
  - b) zasady dokonywania rejestracji na zajęcia online lub zajęcia stacjonarne;
  - c) zasady rezygnacji z zajęć
  - d) zasady odstąpienia od umowy;
  - e) zasady rozpatrywania reklamacji;
  - f) zasady wyłączenia odpowiedzialności Usługodawcy w związku z organizacją i przeprowadzeniem zajęć,
  - g) warunki ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Usługodawcę w związku z organizacją i przeprowadzeniem zajęć;
  - h) zasady korzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów;
  - i) tryby zmiany regulaminu.
3. Regulamin jest udostępniany Usługobiorcom za pośrednictwem strony www.
4. Usługobiorca jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rejestracją na zajęcia online lub zajęcia stacjonarne.
5. Zawarcie umowy pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą następuje w momencie dokonania płatności za usługę. Płatność uznaje się za dokonaną w momencie odnotowania wpłaty na rachunku bankowym Usługodawcy. Operatorem transakcji płatniczych jest PayU. Opłacenie usługi za pośrednictwem operatora wiąże się z akceptacją regulaminu operatora, który dostępny jest pod adresem: [https://poland.payu.com/wp-content/uploads/sites/14/2020/03/Regulamin\\_systemu\\_PayU\\_3.pdf](https://poland.payu.com/wp-content/uploads/sites/14/2020/03/Regulamin_systemu_PayU_3.pdf)
6. Usługobiorca ma prawo do otrzymania faktury VAT za usługę. Faktury VAT wystawiane są po dokonaniu płatności. Faktura zostanie doręczona Usługobiorcy w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Usługobiorcę.

## Rejestracja na zajęcia stacjonarne lub zajęcia online

7. Rejestracja na zajęcia stacjonarne lub zajęcia online odbywa się poprzez przesłanie zgłoszenia na adres e-mail: [repcja@karmimy-mysli.pl](mailto:repcja@karmimy-mysli.pl) / wskazany adres e-mail w informacji o konkretnych zajęciach udostępnionej na stronie www/ wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie www.
8. Termin, czas trwania, przedmiot, program i cenę zajęć określa informacja o zajęciach udostępniona na stronie www.
9. Proces rejestracji na zajęcia wymaga:
  - a) podania imienia i nazwiska Uczestnika,
  - b) podania adresu e-mail,
  - c) złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu.
10. Udział w zajęciach jest odpłatny. Cena za dane zajęcia podana jest w informacji o zajęciach na stronie www.
11. Usługodawca może podjąć decyzję o nieuruchomieniu zajęć z przyczyn niezależnych od Usługodawcy (np. choroba prowadzącego. O powyższej decyzji Usługodawca poinformuje Uczestnika najpóźniej 2 dni przed planowaną datą rozpoczęcia zajęć. W takim wypadku Uczestnicy otrzymają zwrot całości wpłaconej ceny w terminie nie później niż w terminie 14 dni od dnia odwołania zajęć.

## **Prawa i obowiązki Usługodawcy**

12. Usługodawca podejmuje starania, by zajęcia prowadziły osoby posiadające doświadczenie, uprawnienia i kompetencje, które są niezbędne dla danego obszaru. Jednakże Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za proces zajęć a także z tytułu wyboru metody przeprowadzenia zajęć.
13. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody lub niemożność korzystania z zajęć spowodowane:
  - a) podaniem niewłaściwych danych w procesie rejestracji, w tym wadliwego adresu poczty elektronicznej lub takiego adresu, do którego Usługobiorca nie ma dostępu,
  - b) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem rejestracji na zajęcia, jeśli spowodowane zostało to wadą teletransmisyjną, techniczną, awarią urządzeń lub przerwaniem połączenia, z przyczyn niezależnych od Usługodawcy,
  - c) siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od Usługodawcy, w szczególności takim jak: pożar, powódź, wojna, strajk, blokady dróg, działania władz państwowych, faktyczny lub domniemany atak terrorystyczny uniemożliwiający przeprowadzenie rejestracji i/lub zajęć.

## **Prawa i obowiązki Usługobiorcy**

14. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z zajęć zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, zasadami współżycia społecznego, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz przyjętymi zwyczajami, a w szczególności do ustalenia osobnego kontraktu w danym obszarze zajęć.
15. W celu prawidłowego korzystania z zajęć online lub Uczestnik powinien używać programów komputerowych oraz sprzętu spełniających wymagania opisane na stronie .....
16. W przypadku uczestnictwa w zajęciach online, Usługobiorca zobowiązuje się dodatkowo do:
  - a) samodzielnego zadbania za swoje bezpieczeństwo w sieci i zapewnienia we własnym zakresie dostępu do: sprawnego laptopa/komputera lub innego urządzenia umożliwiającego korzystanie z Internetu,
  - b) zapewnienia zaktualizowanego systemu i oprogramowania,
  - c) zapewnienia stabilnego Internetu
  - d) zapewnieni sprawnego mikrofonu i kamerki internetowej,
  - e) zapewnienia cichego pomieszczenia umożliwiającego swobodną komunikację,
  - f) zgodnego z prawem, kulturalnego oraz etycznego zachowania zarówno w stosunku do prowadzących zajęcia.

## **Zasady rezygnacji ze zajęć online lub zajęć stacjonarnych**

17. Usługobiorca ma prawo zrezygnować ze zajęć w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o rezygnacji z zajęć na adres e-mail: [recepca@karmimy-mysli.pl](mailto:recepca@karmimy-mysli.pl)

18. W przypadku złożenia rezygnacji przez Usługobiorcę będącego Konsumentem przed rozpoczęciem zajęć Uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej ceny.
19. W przypadku złożenia rezygnacji przez Usługobiorcę niebędącego Konsumentem do 2 dni przed rozpoczęciem pierwszego dnia zajęć Uczestnikowi przysługuje zwrot pełnej ceny. Po upływie powyższego terminu zwrot przysługuje w wysokości 80%.

### **Zasady odstąpienia od umowy**

20. Uczestnik będący Konsumentem może odstąpić od zawartej umowy bez podania przyczyn, składając oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej na adres Usługodawcy lub elektronicznej na adres e-mail: ..., w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy stanowo załącznik nr 1 do Regulaminu; skorzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe;
21. Do zachowania przez Konsumenta terminu, o którym mowa powyżej, wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
22. Usługodawca w przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu umowy przez Konsumenta ma obowiązek niezwłocznie przesłać Uczestnikowi potwierdzenie złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy oraz informacje o zasadach zwrotu opłaty za zajęcia.
23. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy przez Konsumenta Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności. Usługodawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
24. W przypadku wykonania w pełni usługi (zajęć) przez Usługodawcę, Konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.

### **Zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych**

25. Usługodawca jest administratorem danych osobowych podanych przez Usługobiorcę celem zawarcia i realizacji Umowy, tj.:
  - a) w przypadku Usługobiorcy będącego osobą fizyczną: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres siedziby lub zamieszkania, dane dotyczące rachunku bankowego i płatności wynikających z Umowy, NIP lub PESEL;
  - b) w przypadku osoby fizycznej wskazanej jako osoba zawierająca Umowę w imieniu Usługobiorcy lub jako osoba kontaktowa: imię, nazwisko, adres e-mail, stanowisko, numer telefonu;
  - c) w przypadku Uczestników: imiona, nazwiska, adresy e-mail, numery telefonu, stanowiska, nazwy instytucji, dane dot. korzystania ze szkoleń - w zakresie w jakim jest to niezbędne na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, rozliczeń z Usługobiorcą czy zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń.
26. Jako administrator danych osobowych Usługodawca może również przetwarzać dane identyfikujące urządzenie końcowe Uczestników, informacje o logowaniu się do systemów informatycznych i/lub strony www.

27. Usługodawca przetwarza ww. dane osobowe jako administrator danych wyłącznie w zgodzie z prawem, w tym wyłącznie w przypadkach i w takim zakresie, w jakim spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
- a) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest Usługobiorca jako osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy, w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania lub siedziby Usługobiorcy będącego osobą fizyczną, numer telefonu i adres e-mail Usługobiorcy lub Uczestnika, dane związane z zapłatą wynagrodzenia wynikającego z Umowy należnego Usługodawcy;
  - b) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Usługodawcy jako administratorze danych;
  - c) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Usługodawcę jako administratora danych, w szczególności w zakresie dochodzenia roszczeń
28. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych osób zarejestrowanych w Serwisie oraz Użytkowników zostały opisane w załączniku nr 2 do Regulaminu ("Klauzula informacyjna").
29. Zaleca się podawanie przez Usługobiorcę oraz Uczestnika dla celów rejestracji adresu poczty elektronicznej niebędącego danymi osobowymi w rozumieniu przepisów RODO, z uwagi na posługiwanie się nim w czasie przeprowadzanych zajęć, w szczególności na potrzeby połączenia z Uczestnikiem podczas zajęć online.
30. Usługobiorcę poucza się, że podanie adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zapewnienia udziału w zajęciach;
31. Usługobiorca może podać adres poczty elektronicznej, który samodzielnie nie ma charakteru danej osobowej w rozumieniu przepisów RODO;
32. Usługobiorca ma dostęp do podanych w procesie rejestracji danych osobowych, a także możliwość ich poprawiania.

### **Własność intelektualna i prawa autorskie**

33. Usługobiorca w trakcie zajęć nie jest uprawniony do utrwalania dźwięku i/lub obrazu przebiegu zajęć,
34. W przypadku dokonania takiego utrwalenia bez zgody Usługodawcy, Usługodawca może zażądać od Usługobiorcy i/lub Uczestnika skasowania nagrania, lub jeżeli zostało już rozpowszechnione do zaniechania dalszego rozpowszechniania i usunięcia nagrania z nośników elektronicznych lub z sieci Internet/Intranet.

### **Reklamacje**

35. Reklamacje dot. problemów z korzystaniem z zajęć mogą być zgłaszane Usługodawcy pocztą elektroniczną na adres [repcja@karmimy-mysli.pl](mailto:repcja@karmimy-mysli.pl)
36. Każda reklamacja winna zawierać:
- a) dane Usługobiorcy oraz adres poczty elektronicznej użyty podczas rejestracji;
  - b) szczegółowy opis problemu.
37. Prawidłowo złożona reklamacja będzie rozpatrywana przez Usługodawcę niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 (czternaście) dni od dnia jej zgłoszenia w sposób wyżej podany. Załatwienie reklamacji będzie polegać na wskazaniu, czy problemy z

korzystaniem z zajęć wynikły z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, czy też z innych; jeżeli będzie możliwe (bez ponoszenia kosztów przez Usługodawcę) takie ustalenie, Usługodawca wskaże te inne przyczyny.

38. W sytuacji, w której do rozpatrzenia zgłoszenia niezbędne jest uzyskanie od Usługobiorcy dodatkowych wyjaśnień, termin na rozpatrzenie zgłoszenia reklamacyjnego ulega dodatkowo przedłużeniu o czas udzielania wyjaśnień przez Usługobiorcę.

### **Pozasądowe rozstrzyganie sporów**

39. W przypadku roszczeń kierowanych przez Konsumentów wobec Usługodawcy istnieje możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym w szczególności:

- a) poprzez dobrowolną mediację, prowadzoną przez wojewódzkie inspektoraty Państwowej Inspekcji Handlowej oraz ich zamiejscowe oddziały, gdzie rolę mediatora w sporze pomiędzy przedsiębiorcą (Usługodawcą) a Konsumentem pełni pracownik ww. inspektoratu, zachowując zasady bezstronności i rzetelności, mając za zadanie m.in. zaproponować dostępne sposoby rozwiązania sporu; mediacja odbywa się z udziałem obu stron, bezpośrednio w siedzibie ww. inspektoratu albo w siedzibie przedsiębiorcy. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów w tym trybie znajdują się pod następującym adresem: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl), w zakładce „Konsumenty” lub na stronie [www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl](http://www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl);
- b) przed stałymi polubownymi sądami konsumenckimi, działającymi przy wojewódzkich inspektoratach Państwowej Inspekcji Handlowej, w tym np. przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie. Informacje o sposobie dostępu do ww. trybu i procedur rozstrzygania sporów, znajdują się pod następującym adresem: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl), w zakładce „Konsumenty” lub na stronie [www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl](http://www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl);
- c) nadto Konsument może zwrócić się o pomoc do powiatowego rzecznika konsumentów; powiatowi rzecznicy konsumentów są zlokalizowani przy starostwach powiatowych lub urzędach miasta (w przypadku miast na prawach powiatu), a ich zadaniem jest udzielanie wsparcia merytorycznego, w tym bezpłatnej pomocy prawnej, konsumentom; więcej informacji znajduje się pod adresem: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl), w zakładce „Konsumenty” lub na stronie [www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl](http://www.prawakonsumenta.uokik.gov.pl);
- d) Konsument może również złożyć swoją skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR (Online Dispute Resolution), dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

### **Postanowienia końcowe**

40. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie.

41. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Usługobiorcy odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie www informacji o jego zmianie, a także poprzez przesłanie Usługobiorcom będącym w trakcie zajęć informacji o zmianie Regulaminu drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

42. Korzystanie przez Usługobiorcę z zajęć po wprowadzeniu tych zmian równoznaczne jest z akceptacją Regulaminu.
43. Prawem właściwym dla stosunków wynikających z niniejszego Regulaminu ustala się prawo polskie.
44. Usługobiorca w okresie obowiązywania Umowy winien informować pisemnie lub elektronicznie Usługodawcę o każdej zmianie swojego adresu, a jeżeli wskazał adres do doręczeń – o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zmiana taka staje się skuteczna z datą doręczenia ww. notyfikacji Usługodawcy.
45. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy będą rozstrzygane:
  - a) w przypadku Konsumentów przez właściwe polskie sądy powszechne, z zastrzeżeniem pouczeń zawartych w Regulaminu;
  - b) w przypadku Usługobiorców niebędących Konsumentami przez polskie sądy powszechne właściwe dla miejsca siedziby Usługodawcy.
46. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie od dnia